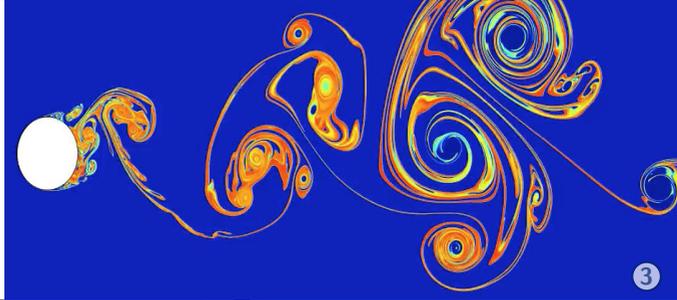
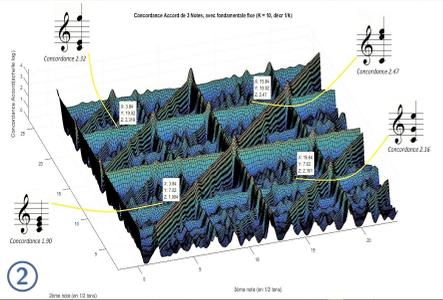
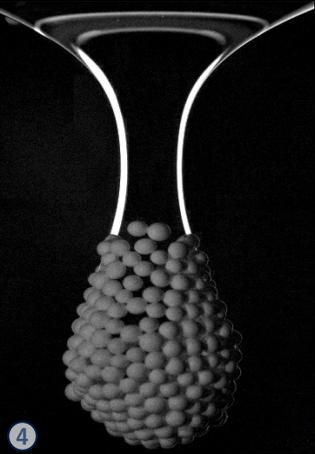




1



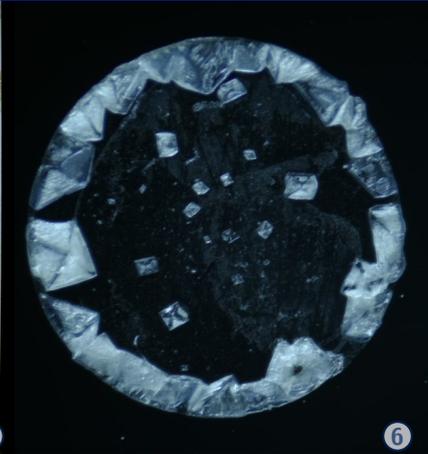
3



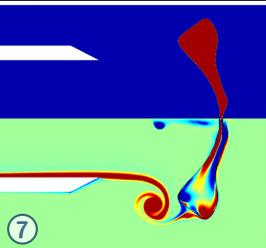
4



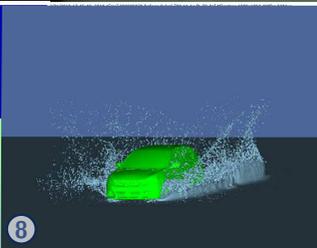
5



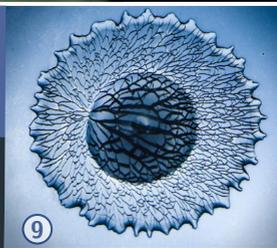
6



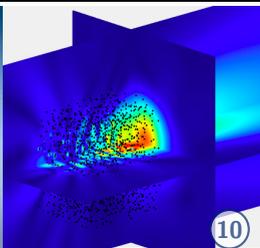
7



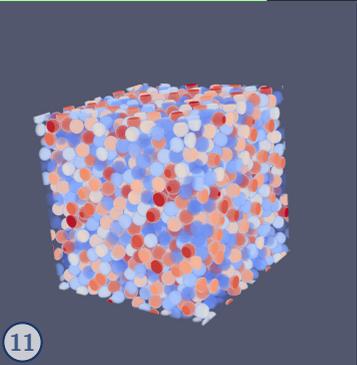
8



9



10



11



12



d'Alembert
Institut Jean le Rond D'Alembert

Livret d'accueil



Bienvenue à *∂*'Alembert !

Au sein de l'institut Jean le Rond *∂*'Alembert tu peux te reposer sur :

- le directeur Pierre-Yves Lagrée ;
- une équipe administrative : l'administratrice Simona Otarasanu (otarasanu@dalembert.upmc.fr) et les gestionnaires Olivier Labbey (FCIH), Catherine Dejancourt (MISES), Sandrine Bandeira (LAM) et Evelyne Mignon (CEPT et MPIA). Tu les trouveras tour 44-54 5ème étage ;
- une équipe technique et informatique (info@dalembert.upmc.fr) ;
- des représentants des doctorants au conseil de laboratoire - Serena Costanzo (bureau 311), Cécile Lalanne (bureau 317B), Antoine Monier (bureau 405) et Adrien Rohfritsch (bureau 512)

Tout le détail : l'organigramme est disponible sur le site dalembert.upmc.fr et un trombinoscope sur l'intranet du laboratoire dalembert.upmc.fr/intranet.

Concernant l'informatique :

La plupart des démarches peuvent s'effectuer à partir du site inscription.dalembert.upmc.fr

- Adresses mail :
 - tu peux avoir une adresse @dalembert.upmc.fr à demander au service informatique (tour 55-65 bureau 507) que tu peux rediriger vers ton mail personnel ou consulter à partir du [webmail](#) ;
 - tu peux aussi avoir un alias @sorbonne-universite.fr (et @upmc.fr) à demander à Simona Otarasanu (tour 44-54 bureau 510) ;
- rejoins les listes de diffusion qui te concernent [rec-ida](#) (chercheurs permanents de l'institut), [these-ida](#) (doctorants de l'institut), [ater-postdoc-ida](#) (ATER et Post-Doc de l'institut) et [tout-ida](#) (tous les membres de l'institut) : à demander au service informatique ;
- création d'un compte pour accéder aux machines dans la salle de calcul (tour 55-65 salle 501) : à demander au service informatique. Consulte le site netdata.dalembert.upmc.fr/501.html ;
- accès au réseau internet filaire de *∂*'Alembert : tu dois donner l'adresse MAC de ton ordinateur au service informatique (attention, sur le site de Jussieu : uniquement Linux ou Mac OS).

Le wiki du labo wiki.dalembert.upmc.fr regorge d'informations qui pourront t'être

utiles (par exemple les adresses IP des imprimantes, ou encore la procédure pour accéder au réseau local depuis l'extérieur du laboratoire).

Pour les différents sites :

- bureau : demander au responsable de site Régis Wunenburger (tour 55-65 bureau 504) pour le site Jussieu ;
- badge : demander à Olivier Labbey pour le site Jussieu (à récupérer en bas de la tour 65) et à Anne Marchal pour le site Saint-Cyr ;
- carte de cantine :
 - sur le site Jussieu : avoir un contrat de travail signé, être inscrit dans l'annuaire (à voir avec Simona Otarasanu), aller au guichet du Restaurant Administratif pour créer un compte et faire une carte IZLY ;
 - sur le site Saint-Cyr : demander à Anne Marchal un badge pour la cantine de l'INRA.

La vie scientifique du labo :

- s'inscrire sur Sifac avec ton gestionnaire d'équipe. Pour les missions à l'extérieur (conférences, workshop...), l'ordre de mission doit être établi en amont ;
- des séminaires se tiennent toutes les semaines dans la salle Paul Germain (tour 55-65 salle 401) : séminaires acoustique musicale les lundis, séminaires fluide les mardis, séminaires généraux les jeudis. Plus d'infos sur le site dalembert.upmc.fr/seminaires (diffusion en direct sur Youtube youtube.com/c/DAlembert-SU-CNRS/ ;
- les ouvrages de la bibliothèque de mécanique recherche sont dispersés dans le laboratoire : en salle 55-65 501 se trouvent des thèses, en salle 55-65 401 se trouvent des livres et revues, en salle 55-65 315 se trouvent d'autres revues.

Des aides financières existent :

- la prime d'activité : la plupart des doctorants sont éligibles à la prime d'activité. Plus d'infos sur [le site de la CAF](#) ;
- Sorbonne Université propose une aide au logement locatif. Plus d'infos sur [l'intranet de Sorbonne Université](#).

La convivialité au labo, renseigne-toi sur :

- les groupes de discussion informels sur WhatsApp par exemple ;
- les heures de départ groupé à la cantine.

Doctorant, à ton arrivée, tu dois :

- signer ton contrat avec ton employeur ;
- t'inscrire à l'École doctorale : la plupart des doctorants de l'institut sont inscrits à l'ED SMAER ed391.upmc.fr dont les directeurs sont Djimédo Kondo et Faiz Ben Amar et la secrétaire Charlotte Vallin (tour 45-46 bureau 205) ;
- t'inscrire à l'université : une fois l'inscription à l'ED validée, tu peux t'inscrire à Sorbonne Université (campus des Cordeliers, 15 rue de l'école de médecine), payer tes droits d'inscription (380€ + 90€ de CVEC) et obtenir une carte étudiante.

Les missions doctorales et les vacations :

- pour connaître les missions doctorales et postuler : va sur ccmd-ifd.upmc.fr (enseignement, médiation, valorisation, conseil) ;
- pour faire des vacations : renseigne-toi auprès de ton employeur et d'Hélène Dumontet (tour 55-65 bureau 216)
- la plupart des membres de *d'*Alembert enseignent à l'UFR d'Ingénierie (919).

Doctorant, pendant ta thèse tu dois suivre des formations :

- pour les doctorants de l'ED SMAER : deux modules académiques (des cours de Master ou écoles d'été dans ta discipline) et deux modules professionnels ;
- si tu as une mission doctorale, ces obligations de formation se réduisent à un module de chaque type ;
- la liste et le calendrier des formations professionnelles se trouvent sur college.doctoral.sorbonne-universites.fr.
- Une fois que tu as choisi tes formations :
 - télécharge et remplis ton Plan Individuel de Formation (PIF) ;
 - envoie ton PIF au secrétariat de ton école doctorale ;
 - inscris-toi à la formation.

Illustrations de la page de garde venant des travaux de thèse de :

① Augustin Guibaud

② Manuel Gaulhiac

③ Alice Jaccod

④ Antoine Lagarde

⑤ Nelson Joubert

⑥ Cécile Lalanne

⑦ Yonghui Xu

⑧ Toufix Saouchi

⑨ Virgile Thiévenaz

⑩ Adrien Rohfritsch

⑪ Valentin Gallican

⑫ Quentin Magdelaine